

ZAŁĄCZNIK 2

POLECENIE WYJAZDU SŁUŻBOWEGO ZA GRANICĘ

I. Imię i nazwisko pracownika, stanowisko:

1.

2.

II. Cel podróży, zadania do wykonania:

.....

.....

.....

III. Kraje i miejscowości docelowe podróży:

1.

2.

3.

IV. Data i godzina wyjazdu za granicę oraz przyjazdu do kraju:

1. Wyjazd.....

2. Przyjazd.....

V. Środki komunikacji (samochód, pociąg, samolot), podać trasę:

.....

.....

.....

.....

VI. Strona zagraniczna jako zapraszająca pokrywa:

.....

.....

VII. Jednostka delegująca pokrywa:

.....

.....

VIII. Pracownikowi przyznano do rozliczenia:

.....

.....

IX. Wysokość świadczeń przyznanych pracownikowi:

L.p.	Świadczenia	Wysokość w walucie obcej	Równowartość w pln
1.	Diety		
2.	Noclegi		
3.	Dojazdy i usługi		
4.	Przejazdy		
5.	Dodatek za inne wydatki		
	RAZEM		

X. Całkowity koszt w

złotych.....

Delegowany

Zatwierdził

Miejscowość i data.....

Załącznik 3

ROZLICZENIE KOSZTÓW ZAGRANICZNEJ PODRÓŻY SŁUŻBOWEJ

Wydatkowałem: środki w walutach obcych

Odbytej przez:.....

/imię i nazwisko, stanowisko/

Delegowanego służbowo do.....

/Kraj, miejscowość/

Pobyt za granicą trwał ogółem:.....doby.....godz.

Od dnia.....godz.

Do dnia.....godz.

W tym:

w.....od dnia.....godz.

do dnia.....godz.

w.....od dnia.....godz.

Do dnia.....godz.

OTRZYMAŁEM: środki w walutach obcych

L.p.	Kwota	Waluta
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		

Zatączono:

1.

2.

.....

/składający rozliczenie/

.....

/miejscowość i data/

/zatwierdzający rozliczenie/

L.p.	Kwota	Waluta
1.		
2.		
3.		

5
ZAAACZNIK 2

UMOWA O WYKORZYSTANIE PRYWATNEGO SAMOCHODU DO CELÓW
SŁUŻBOWYCH

Umowa zawarta w dniu r., w pomiędzy:
Pracodawcą..... z siedzibą w
przy ul.
zwanym w dalszej części umowy **Pracodawcą**
a
Pracownikiem zamieszkałym w
przy ul.
zwanym w dalszej części umowy **Pracownikiem**.

§ 1

1. Pracownik oświadcza, że jest właścicielem samochodu prywatnego marki..... rok produkcji..... pojemności skokowej silnika..... cm³.
o numerze rejestracyjnym
2. Strony oświadczają, że Pracownik będzie w okresie obowiązywania niniejszej umowy używał samochodu prywatnego do celów służbowych związanych z działalnością Pracodawcy.

§ 2

1. Pracodawca przyznaje Pracownikowi miesięczny limit kilometrów na jazdy lokalne w wysokości km.
2. Pracodawca zobowiązuje się do zwrotu kosztów związanych z użytkowaniem samochodu prywatnego przez Pracownika w celach służbowych.
3. Zwrotu kosztów Pracodawca dokonuje w formie wypłaty Pracownikowi miesięcznego ryczałtu pieniężnego, stanowiącego łączny miesięczny limitu w jazdach lokalnych, wskazanego w ust. 1 oraz stawki za 1 km przebiegu na podstawie przepisów w sprawie używania samochodów osobowych, motocykli i motorowerów do celów służbowych.
4. Kwotę ustalonego ryczałtu, o którym mowa w ust. 3, zmniejsza się o 1/22 za każdy roboczy dzień nieobecności pracownika w miejscu pracy z powodu urlopu oraz za okres nieobecności pracownika z innych przyczyn.

5. Miesięczny ryczałt będzie wypłacany w terminie do dnia następnego miesiąca za miesiąc poprzedni.
6. Miesięczny ryczałt pieniężny wypłaca się po złożeniu przez Pracownika pisemnego oświadczenia o używaniu pojazdu do celów służbowych w danym miesiącu, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
7. Zwrotu kosztów używania samochodu prywatnego do celów służbowych przy rozliczeniu delegacji za przejazdy zamiejscowe dokonuje Pracodawca na podstawie prowadzonej przez Pracownika ewidencji przebiegu pojazdu do celów służbowych oraz obowiązującej stawki za 1 km przebiegu, wymienionej w § 2 ust. 3 niniejszej umowy. Wzór ewidencji znajduje się w załączniku nr 2 do umowy.

§ 3

Zmiany do umowy wymagają aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 4

1. Każda ze stron umowy ma prawo do jej wypowiedzenia z zachowaniem okresu wypowiedzenia.
2. Umowa ulega rozwiązaniu ze skutkiem natychmiastowym z chwilą rozwiązania stosunku pracy lub zbycia przez Pracownika samochodu prywatnego.

§ 5

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie znajdują przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 6

Umowa została spisana w dwóch jednakowych egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
Pracownik
Pracodawca

Załączniki:
Załącznik nr 1. Oświadczenie
Załącznik nr 2. Ewidencja przebiegu pojazdu

Załącznik 5

Załącznik nr 1

(data i miejscowość)

(imię i nazwisko Pracownika)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że:

1. W miesiącu 20....r. używałem(-am) samochód prywatny marki silnika..... cm3 do celów służbowych.
 2. Przyznany limit miesięczny -km.
 3. Moja nieobecność w pracy spowodowana była:
 - urlopem wypoczynkowym -dni,
 - urlopem okolicznościowym -dni,
 - urlopem bezpłatnym -dni,
 - chorobą -dni,
 - delegacją służbową -dni,
 - inną przyczyną -dni.
- Łączna liczba nieobecności w pracy wynosiła - dni
 3. Do przejazdów lokalnych nie korzystałem(-am) z samochodów służbowych.

.....
data i podpis Pracownika

Załącznik nr 2

EWIDENCJA PRZEBIEGU POJAZDU

Nazwisko, imię osoby używającej pojazd (pracownika/właściciela)

adres zamieszkania osoby używającej pojazd (pracownika/właściciela)

Numer rejestracyjny pojazdu:
Pojemność silnika:..... cm3.

Lp.	Data wyjazdu	Opis trasy (skąd-dokąd)	Cel wyjazdu	Liczba faktycznie przejechanych km	Stawka za 1 km	Wartość (5 x 6)	Podpis pracodawcy
1	2	3	4	5	6	7	8
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
Podsumowanie miesiąca							

Miejscowość dnia

UMOWA ZLECENIE

Nr ZO(K)/SITPH/ /202...

Zawarta w dniu;

poniedziałku

Stowarzyszeniem Inżynierów i Techników Przemysłu Hutniczego, SITPH

- zwanym dalej **Zleceniodawcą** w imieniu na rzecz którego działają:

- Prezes Zarządu Oddziału/Koła SITPH
- Wice Prezes Zarz. Oddz./Koła SITPH

A

Panem / panią

Adres zamieszkania:

Właściwy Urząd Skarbowy:

Data urodzenia:..... Pesel:

Kod zawodu:

Zatrudnionym / na podstawie umowy o pracę:

(nazwa i adres zakładu pracy/ emerytura nr świadczenia)

§ 1

Zleceniodawca zleca wykonanie następujących czynności:

.....
.....
.....

§ 2

Umowę zawiera się na okres:

..... godz.
(określić ilość godzin)

Data rozpoczęcia zlecenia:
Data zakończenia zlecenia:

§ 3

Tytułem wynagrodzenia za wykonanie zleconych czynności wymienionych w **§ 1** niniejszej umowy strony ustalają wynagrodzenie; zł. / brutto

słownie:..... 00 / 100
(umowne lub ugnikające z umownej stawki)

§ 4

Wypłata wynagrodzenia określonego w **§ 3** nastąpi w ciągu 14 dni o-1 daty wpływu rachunku.

§ 5

1. **Zleceniobiorca** nie może powierzyć wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy innej osobie bez zgody **Zleceniodawcy**.

2. Niewłaściwe wywiązywanie się z zawartej umowy przez Zleceniobiorcę niedotrzymanie warunków **§§ 1, 2, 5** pkt 1 upoważnia Zleceniodawcę do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia przed terminem na jaki została zawarta.

§ 6

Z wynagrodzenia będzie potrącona zaliczka na podatek od dochodów osobistych, składka na rzecz ubezpieczeń społecznych i ubezpieczenia zdrowotnego.

§ 7

Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności

§ 8

W sprawach nie uregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 9

Wszystkie sprawy mogące wyniknąć z wykonania niniejszej umowy rozstrzyga Sąd Rejonowy w Dąbrowie Górniczej.

§ 10

Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach z czego jeden otrzymuje **Zleceniobiorca** a dwa **Zleceniodawca**.

Zleceniobiorca

Zleceniodawca

.....

.....

.....

Załącznik 6

Załącznik 7

Załącznik do umowy Nr. ZO(K) SITPH /..... / r.

Miejscowość, dnia;

Zleceniobiorca:

1. Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie Danych Osobowych z dnia 27 kwiecień 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz Uchylenia Dyrektywy 95/46/WE Zleceniodawca informuje Zleceniobiorcę iż:

- Dane Osobowe Zleceniobiorcy pozyskiwane są z umowy zlecenia. Administratorem Danych Osobowych Zleceniobiorcy jest SITPH Oddział /Koło adres.....
- Z Administratorem Ochrony Danych Osobowych można kontaktować się telefonicznie pod numer kom. oraz na adres pocztowy e-mail:
- Dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji umowy zlecenie.
- Dane Osobowe przechowywane są przez okres przewidziany ustawą o przechowywaniu dokumentów kadrowych.
- Podanie Danych Osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa danych może skutkować odmową zawarcia umowy zlecenia.

Zleceniobiorca ma prawo do:

- ✓ Dostępu do swoich Danych Osobowych;
- ✓ Żądania sprostowania Danych Osobowych;
- ✓ Żądania usunięcia Danych Osobowych przez Administratora.

2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji zapisów umowy, zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 roku o Ochronie Danych Osobowych; tekst jednolity: Dz.U.23016 roku poz. 922.

.....
Podpis Czytelny Zleceniobiorcy