

REGULAMIN DZIAŁANIA ZARZĄDU GŁÓWNEGO.

Stowarzyszenia Inżynierów i Techników Przemysłu Hutniczego w Polsce

30 maj 2025

§ 1

1. Regulamin określa zasady działania Zarządu Głównego SITPH zwanego dalej Zarządem.
2. Zarząd działa na podstawie Statutu SITPH, uchwał Zebrania Delegatów oraz niniejszego Regulaminu.
3. Zarząd przy realizacji swoich zadań uwzględnia uchwały podjęte w trakcie kadencji.

§ 2

Zarząd Główny Stowarzyszenia jest najwyższą władzą Stowarzyszenia w okresie pomiędzy Zjazdami Delegatów, kieruje jego pracą, reprezentuje Stowarzyszenie na zewnątrz i działa w jego imieniu.

§ 3

1. W skład Zarządu wchodzi: Prezes Zarządu oraz członkowie Zarządu w liczbie do 6 członków wybieranych przez Zebranie Delegatów na czteroletnią kadencję.
2. Wiceprezesa powołuje się spośród wybranych członków zarządu oraz odwołuje Zarząd Główny, większością głosów na wniosek Prezesa Zarządu.
3. Wyboru wiceprezesa i przydzielenia zadań członkom Zarządu Głównego dokonuje się na pierwszym posiedzeniu.

§ 4

1. Prace Zarządu organizuje i kieruje nimi Prezes Zarządu.
2. Na czas swojej nieobecności Prezes Zarządu pisemnie upoważnia Wiceprezesa do przejęcia Jego obowiązków w określonym czasie i zakresie.

§ 5

1. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb stacjonarnie lub z wykorzystaniem elektronicznych systemów komunikowania.
2. Posiedzenia Zarządu zwołuje Prezes. W razie nieobecności Prezesa posiedzenie Zarządu zwołuje upoważniony przez niego Wiceprezes. Termin posiedzenia Zarządu wnioskowany przez zwołującego, uzgadnia z pozostałymi członkami Zarządu.
3. Posiedzenie Zarządu może być również zwołane na wniosek Głównej Komisji Rewizyjnej lub co najmniej 1/3 członków ZG.

§ 6

1. Projekt Porządku posiedzenia Zarządu proponuje Prezes Zarządu. Wiceprezes lub Członkowie Zarządu zgłaszają swoje propozycje do porządku obrad Prezesowi.
2. O terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad członkowie ZG powinni być powiadomieni najpóźniej na siedem dni przed posiedzeniem.
3. O terminie posiedzenia należy powiadomić przewodniczącego Głównej Komisji Rewizyjnej.

4. Posiedzeniu Zarządu przewodniczy Prezes Stowarzyszenia, a w razie Jego nieobecności jeden z wiceprezesów.
5. W posiedzeniu Zarządu mogą uczestniczyć z głosem doradczym przewodniczący Głównej Komisji Rewizyjnej lub upoważniony przez niego członek tej Komisji oraz inne osoby zaproszone w uzgodnieniu z Prezesem Zarządu do udziału w posiedzeniu.

§ 7

1. Prawomocność posiedzenia wymaga obecności co najmniej połowy liczby członków Zarządu Głównego Stowarzyszenia.
2. Postanowienia Zarządu zapadają zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu członków. W przypadku równej liczby głosów za i przeciw decyduje głos przewodniczącego posiedzenia.

§ 8

1. Zarząd działa kolegialnie, jedyną formą wyrażania stanowiska Zarządu są podjęte uchwały.
2. Uchwały podpisują obecni na posiedzeniu członkowie Zarządu po ich podjęciu i wskazują czy i w jaki sposób uchwały mają być publikowane.
3. W sprawach szczególnie pilnych uchwały Zarządu mogą być podjęte w drodze głosowania z wykorzystaniem poczty elektronicznej. Do ważności uchwał podjętych w tym trybie niezbędne jest:
 - a) przesłanie projektu uchwały do wszystkich członków Zarządu z żądaniem potwierdzenia odczytania powiadomienia przed terminem głosowania wskazanym w powiadomieniu,
 - b) uchwały są wiążące pod warunkiem uzyskania bezwzględnej większości głosów członków Zarządu za przyjęciem uchwały.

§ 9

Uchwały Zarządu Głównego podjęte w zakresie jego kompetencji określonych Statutem i niniejszym regulaminem są wiążące dla wszystkich jednostek organizacyjnych Stowarzyszenia za wyjątkiem Komisji Rewizyjnej

§ 10

1. Uchwały Zarządu Głównego Stowarzyszenia mogą być zmienione lub uchylone przez Zjazd Delegatów na pisemny wniosek przewodniczącego Głównej Komisji Rewizyjnej.
2. Wniosek o zmianę lub uchylenie uchwały Zarządu Głównego winien być przedłożony w ciągu miesiąca od daty podjęcia uchwały.
3. Decyzja o wstrzymaniu wykonania uchwały na czas rozpatrzenia wniosku należy do Prezesa Zarządu Głównego.

§ 11

1. Po podjęciu przez Zarząd stosownych uchwał, do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych upoważnieni są: każdy członek Zarządu do kwoty 6000 zł, dwóch członków Zarządu działających wspólnie, w tym Prezes lub Wiceprezes o wartości powyżej 6000 zł.


2. Zarząd może udzielać poszczególnym swoim członkom indywidualnie lub łącznie:
3. Pełnomocnictw szczególnych w celu reprezentowania Oddziałów/Kół samodzielnych przy załatwianiu określonych spraw oraz
4. Pełnomocnictw ogólnych upoważniających do czynności zwykłego zarządu osoby zarządzające jednostkami organizacyjnymi nie mającymi osobowości prawnej w zakresie działalności tych jednostek.
5. Zarząd może także udzielać pełnomocnictw do powtarzających się czynności określonego rodzaju Prezesowi jednostek podległych.

§ 12

1. Obsługę organizacyjno-techniczną posiedzeń Zarządu zapewnia Biuro, które w imieniu Zarządu reprezentuje Prezes,
2. Z posiedzeń i czynności Zarządu sekretarz sporządza protokoły i inną dokumentację. Dopuszcza się nagrywanie lub filmowanie posiedzeń Zarządu, o czym należy każdorazowo poinformować biorących udział w posiedzeniu.
3. Dokumentację, materiały z posiedzeń archiwizuje się w wersji oryginalnej oraz elektronicznej w Biurze ZG.

§ 13

Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia...^{25.11.} 2025 zatwierdzony przez Zebranie Delegatów dnia...^{30.05.25} Uchwała ..^{20/06/2025}

Stowarzyszenie Inżynierów i Techników
Przemysłu Hutniczego w Polsce
PREZES ZARZĄDU

dr inż. Zbigniew Kalamat

Stowarzyszenie Inżynierów i Techników
Przemysłu Hutniczego w Polsce
ZARZĄD GŁÓWNY
40-954 Katowice, ul. Podgórna 4
NIP 6340197648 KRS 0000105240
REGON 00067151000000